



Università
Ca' Foscari
Venezia

1. Informazioni generali

Richiedente

Cognome del docente proponente:	Russo
Nome del docente proponente:	Salvatore
Email:	salvus@unive.it
Cellulare:	3386488427

Informazioni generali e di struttura del Master

Denominazione Master:	Innovazione e sviluppo organizzativo per le aziende sanitarie
Tipologia Master:	Executive
Edizione:	1
Anno accademico:	2018/2019
Struttura proponente:	Ca' Foscari Challenge School (CFCs)
Data delibera:	31/03/2018
Master interateneo:	Si: Università degli Studi di Padova Università degli Studi di Verona
Struttura responsabile della gestione organizzativa e amministrativo-contabile:	Ca' Foscari Challenge School (CFCs)
Livello Master:	I Livello
numero minimo di iscritti:	15
numero massimo di iscritti:	25
quota di iscrizione:	5000.00 euro
Modalità di svolgimento del Master:	Frontale
Sede del corso:	Villa Nieve Bonin Longare - Montecchio Precalcino (VI) e Ca' Foscari Challenge School (VEGA)
Percentuale minima di frequenza:	min 70%
Durata:	Annuale
Data inizio:	25/10/2018
Data fine:	31/10/2019
Lingua/e di erogazione del Master:	Italiano
Modalità di selezione:	CV + prova di ammissione



Università
Ca' Foscari
Venezia

Area del Master:

Economico-statistico
Politico-sociale

**Eventuali convenzioni da stipulare
per l'attivazione e/o la gestione
del corso o per i corsi interateneo:**

Fondazione Scuola di Sanità Pubblica (in attivazione)
Università degli Studi di Verona (in attivazione)
Università degli Studi di Padova (in attivazione)
Istituto Italiano di Project Management (in attivazione)

2. Il corso

Presentazione

Si assiste attualmente ad una riorganizzazione dei servizi sanitari regionali italiani. Nello specifico, importanti modifiche sono avvenute nei contesti che più di altri si sono distinti per un'elevata innovazione organizzativa e progettuale. Nel contesto locale, la Legge Regionale n. 19 del 2016 ha introdotto una profonda riorganizzazione del Sistema Socio Sanitario del Veneto, rappresenta una importante opportunità di ripensamento dell'organizzazione dei servizi per "progettare" l'innovazione e sviluppare risposte più coerenti con i bisogni dei cittadini e con le risorse a disposizione.

Per potenziare la propria capacità di introdurre innovazioni di prodotto e di processo, le Aziende sanitarie del Veneto, con i nuovi Atti aziendali, hanno introdotto la nuova funzione di Innovazione e sviluppo organizzativo, in staff alla Direzione Generale. Il personale dedicato a questo servizio deve possedere competenze di process e project management per supportare la Direzione e le altre strutture aziendali nella realizzazione di progetti innovativi e di supporto al cambiamento organizzativo e nell'analisi e razionalizzazione dei processi organizzativi. Tale fabbisogno risulta essere intercettato anche in altri sistemi sanitari regionali.

Il Master executive in innovazione e sviluppo organizzativo per le aziende sanitarie nasce dalla collaborazione tra Università Ca' Foscari di Venezia, Università degli Studi di Verona, Università degli Studi di Padova, Regione del Veneto e Fondazione Scuola di Sanità Pubblica per offrire una risposta adeguata alla necessità di formare figure professionali in grado di analizzare e riprogettare i servizi nell'ottica della semplificazione e della personalizzazione e dotate di competenze specifiche per la pianificazione, la gestione ed il controllo di progetti complessi.

Target di riferimento

Il Master è indirizzato a chi già opera nell'ambito del Sistema Socio Sanitario Regionale, ma è altresì aperto ad accogliere candidati post lauream che volessero investire nella formazione in questo specifico ambito.

In particolare il Master è rivolto a chi intende sviluppare le proprie competenze per:

- lavorare all'interno della funzione "Innovazione e sviluppo organizzativo" prevista dai nuovi Atti aziendali delle Aziende sanitarie del Veneto;
- occuparsi di innovazione e di gestione di progetti e processi organizzativi nelle Aziende sanitarie, pubbliche e private.

Profili professionali in uscita

Il Master prepara particolari figure come:

- funzionari e dirigenti della nuova funzione "Innovazione e sviluppo organizzativo" in staff alla Direzione Generale delle Aziende sanitarie del Veneto
- funzionari e dirigenti di aziende sanitarie, pubbliche e private, dotati di competenze specifiche di process e project management
- esperti in materia di project management e process management in ambito sociosanitario.

Questi profili professionali riguardano prevalentemente il settore pubblico

Riscontri effettuati con il mondo del lavoro per l'individuazione del bisogno formativo sotteso al corso

Relazioni tra l'Ateneo e la Regione del Veneto, la Fondazione Scuola di Sanità Pubblica, l'Università degli Studi di Verona, l'Università degli Studi di Padova, nonché le Aziende sanitarie del Sistema Socio Sanitario Regionale.

I profili professionali a cui il corso fa riferimento sono nuovi, emergenti

Obiettivi formativi

Il Master ha l'obiettivo di formare professionisti in grado di:

- conoscere ed interpretare l'evoluzione in corso nel Sistema Sanitario Nazionale e nei sistemi sanitari regionali;
- conoscere ed utilizzare gli strumenti di programmazione, controllo e valutazione delle performance;



Università
Ca' Foscari
Venezia

- analizzare i bisogni degli utenti e i processi organizzativi per delineare efficaci progetti di miglioramento dei servizi;
- utilizzare gli strumenti operativi per la gestione ed il coordinamento dei progetti aziendali;
- supportare i gruppi di lavoro aziendali coinvolti nei progetti.

Requisiti di ammissione

Possesso di Laurea oppure Diploma universitario o di Laurea dell'ordinamento ante DM 509/99 o di altro titolo rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente

Conoscenze linguistiche richieste

È preferibile la conoscenza della lingua inglese

Caratteristiche della prova finale

Presentazione e discussione di un project work di fronte ad una commissione all'uopo costituita

Analisi comparata

Percorsi formativi simili

Master in Lean Health Care Management (II livello) - Università di Siena

La specificità del Master rispetto ad altri di area economico-sanitaria sta nello specifico focus sul lean, sul taglio applicativo, e sulla sua interdisciplinarietà, che deriva dall'integrazione di tre componenti: quella medica, cui fa riferimento la peculiarità dei processi, quella ingegneristica, che si traduce in un insieme di strumenti, modelli e procedure per l'implementazione dei concetti lean, e quella strategico-organizzativa, che fissa gli obiettivi lean in modo coerente con la mission dell'azienda e ne analizza gli aspetti di cambiamento culturale e organizzativo. I destinatari del Master sono principalmente operatori in aziende sanitarie o ospedaliere (medici, infermieri, dirigenti medici)

Tratti distintivi e comuni con la proposta

Il Master di I livello in Innovazione e sviluppo organizzativo nelle Aziende sanitarie oltre a sviluppare competenze avanzate nell'ambito dell'applicazione del lean management in ambito sanitario, prevede un programma specifico di approfondimento sui temi del project management e del ciclo di P&C.

3. Articolazione didattica

Percorso formativo e organizzazione/svolgimento delle attività formative programmate:

Il Master si sviluppa approfondendo le aree tematiche dei seguenti insegnamenti:

1. Contesto istituzionale ed organizzativo dei sistemi sanitari
2. Programmazione, controllo e valutazione nelle aziende sanitarie
3. Project management
4. Innovazione e process management

e nei seguenti Laboratori obbligatori, contenuti all'interno degli insegnamenti:

- Laboratorio: L'informatizzazione degli strumenti di supporto alle decisioni
- Laboratorio: La riprogettazione di un servizio attraverso il Design Thinking
- Laboratorio: Modelli di simulazione per l'analisi e la valutazione dei processi in sanità
- Project Management Office (PMO) master game.

Al termine dei moduli relativi a ciascun insegnamento è prevista una verifica tramite test scritto.

Per i Laboratori, al fine del conseguimento dei crediti corrispondenti, in luogo del normale test di verifica, può essere previsto un lavoro singolo o di gruppo consistente in un approfondimento scritto o nella stesura di un caso o nella descrizione di un esperimento compiuto.

È previsto l'obbligo di frequenza per almeno il 70% delle lezioni di ogni insegnamento e di ogni laboratorio. Non sono consentite tre giornate di assenza consecutive se non per motivi debitamente certificati. La frequenza verrà quotidianamente controllata dal tutor mediante l'apposizione di firme da parte degli studenti presenti.

Alcuni dei moduli previsti potranno subire delle integrazioni, di volta in volta, generate dalla possibilità di avere ulteriori interventi mirati da parte di studiosi esperti del settore. In totale le ore aggiuntive, in seminari, workshop, convegni e conferenze rese obbligatorie, a parità di CFU, non potranno superare il 5% del totale monte orario del Master.

E-LEARNING

I partecipanti avranno a disposizione uno spazio di lavoro in distance learning nel quale potranno dialogare tra di loro, ma anche con i docenti per chiarimenti ed approfondimenti, scaricare i materiali del corso, approfondire i contenuti dei moduli didattici svolti in aula.

Inoltre, sarà data la possibilità di seguire alcune lezioni in streaming da remoto.

STAGE

È previsto uno stage per un minimo di 250 ore. Chi lavora potrà utilizzare il proprio lavoro come sostitutivo dello stage, dopo opportuna richiesta certificata al direttore del Master.

Lo stage si effettuerà presso strutture, sanitarie e non, che hanno già sviluppato esperienza nella gestione per progetti e nell'applicazione del lean management.

Durante il periodo di stage i partecipanti saranno chiamati ad un'attività di monitoraggio di specifiche attività con l'aiuto di griglie di osservazione.

VISITE DIDATTICHE

È prevista la realizzazione di visite didattiche in organizzazioni che prevedano al proprio interno funzioni di Lean office o di Project Management Office, al fine di far conoscere ai partecipanti esperienze concrete di applicazione dei principi e dei metodi appresi durante il Master.

1° insegnamento: Contesto istituzionale ed organizzativo dei sistemi sanitari

Fornire le conoscenze per interpretare l'evoluzione in corso nel Sistema Sanitario Nazionale e nei sistemi sanitari regionali.

Docente referente: **Valerio Vergadoro**

1° modulo: Le nuove frontiere per la salute. L'evoluzione del contesto istituzionale ed organizzativo dei sistemi sanitari nazionali



SSD:	Secs-P/07
Ore in presenza:	8
Ore online:	0
CFU:	1
2° modulo:	Modelli sanitari regionali a confronto. La riorganizzazione del Sistema Socio Sanitario del Veneto
SSD:	Secs-P/07
Ore in presenza:	8
Ore online:	0
CFU:	1
3° modulo:	I nuovi assetti e i nuovi modelli organizzativi delle aziende sanitarie tra standardizzazione e personalizzazione ed il
SSD:	Secs-P/07
Ore in presenza:	16
Ore online:	0
CFU:	2
4° modulo:	Il change management
SSD:	Secs-P/10
Ore in presenza:	16
Ore online:	0
CFU:	2

2° insegnamento: La rappresentazione dell'economicità e gli strumenti di programmazione, controllo e valutazione nelle Aziende sanitarie

Fornire le conoscenze e le competenze sull'utilizzo di strumenti e metodi di programmazione, controllo e di misurazione e valutazione delle performance nelle aziende sanitarie e socio sanitarie.

Docente referente: **Salvatore Russo**

1° modulo:	Il sistema informativo-contabile nelle aziende sanitarie
SSD:	Secs-P/07
Ore in presenza:	8
Ore online:	0
CFU:	1
2° modulo:	Il sistema di bilancio
SSD:	Secs-P/07
Ore in presenza:	16
Ore online:	0
CFU:	2
3° modulo:	L'elaborazione delle strategie nelle aziende sanitarie nel quadro della programmazione regionale
SSD:	Secs-P/07
Ore in presenza:	8
Ore online:	0
CFU:	1
4° modulo:	I sistemi di programmazione e controllo nelle aziende sanitarie
SSD:	Secs-P/07
Ore in presenza:	8
Ore online:	0
CFU:	1
5° modulo:	Il ciclo di budgeting
SSD:	Secs-P/07
Ore in presenza:	16
Ore online:	0
CFU:	2
6° modulo:	La contabilità dei costi e l'advanced costing management
SSD:	Secs-P/07
Ore in presenza:	16
Ore online:	0
CFU:	2



7° modulo: Il sistema di reporting

SSD: Secs-P/07
Ore in presenza: 8
Ore online: 0
CFU: 1

8° modulo: La misurazione e la valutazione delle performance

SSD: Secs-P/07
Ore in presenza: 16
Ore online: 0
CFU: 2

9° modulo: Laboratorio: L'informatizzazione degli strumenti di supporto alle decisioni

SSD: Secs-P/07
Ore in presenza: 16
Ore online: 0
CFU: 2

3° insegnamento: Project management

Fornire le conoscenze e le competenze necessarie per utilizzare gli strumenti operativi per la gestione ed il coordinamento dei progetti aziendali e supportare i gruppi di lavoro aziendali coinvolti nei progetti.

Docente referente: **Alberto Roveda**

1° modulo: Fondamenti di project management

SSD: SECS-S/06
Ore in presenza: 8
Ore online: 0
CFU: 1

2° modulo: I processi e le aree di conoscenza del Project Management e gli strumenti operativi di gestione del Progetto

SSD: SECS-S/06
Ore in presenza: 32
Ore online: 0
CFU: 4

3° modulo: La gestione agile del Progetto

SSD: SECS-S/06
Ore in presenza: 16
Ore online: 0
CFU: 2

4° modulo: La gestione dell'insieme dei Progetti

Docente: SECS-S/06 - docente esterno
SSD: SECS-S/06
Ore in presenza: 16
Ore online: 0
CFU: 2

5° modulo: Competenze manageriali e trasversali del project manager

SSD: SECS-P/10
Ore in presenza: 16
Ore online: 0
CFU: 2

6° modulo: Project Management Office (PMO) master game

SSD: SECS-P/10
Ore in presenza: 24
Ore online: 0
CFU: 3

4° insegnamento: Innovazione e process management



Fornire le conoscenze e le competenze necessarie per analizzare i bisogni degli utenti e i processi organizzativi per delineare efficaci progetti di miglioramento dei servizi.

Docente referente: **Valerio Vergadoro**

1° modulo: HTA: uno strumento per l'introduzione dell'innovazione in sanità

SSD: SECS-P/07

Ore in presenza: 8

Ore online: 0

CFU: 1

2° modulo: Digital transformation e sanità 4.0

SSD: SECS-P/07

Ore in presenza: 16

Ore online: 0

CFU: 2

3° modulo: Design Thinking

SSD: SECS-P/10

Ore in presenza: 32

Ore online: 0

CFU: 4

4° modulo: Process management e lean healthcare management

SSD: SECS-P/07

Ore in presenza: 72

Ore online: 0

CFU: 9

Attività di laboratorio e professionalizzanti

Ore frontali: 0

Ore online: 0

CFU: 0

Altre (ulteriori conoscenze linguistiche, elaborazione statistica dei dati scientifici...)

Ore frontali: 0

Ore online: 0

CFU: 0

Totale attività formative

Ore frontali: 400

Ore online: 0

CFU: 50

Attività di tirocinio e stage

CFU: 10

Per la prova finale

CFU: 0

TOTALE ATTIVITÀ

Totale ore: 400

Totale CFU: 60



Università
Ca' Foscari
Venezia

Metodi e strumenti didattici che si prevede di utilizzare

lezioni teoriche

studio di casi

ricerche ed elaborazioni di progetti individuali o in gruppo

apprendimento cooperativo tra pari

simulazioni e action learning

problem solving



4. Organizzazione

Composizione del Collegio dei docenti

Docenti

Nome/Cognome	Ruolo	Qualifica	Università / Ente / Azienda di appartenenza	SSD
Salvatore Russo	direttore	docente interno	Università Ca' Foscari	
Valerio Vergadoro	componente	esperto	Fondazione Scuola di Sanità Pubblica	
Annamaria Tomasella	componente	esperto	Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana	
Ugo Rigoni	componente	docente interno	Università Ca' Foscari	
Alberto Roveda	componente	docente esterno	Università Verona	

Coordinatore didattico

Nome/Cognome	Qualifica	Email	Telefono
Valerio Vergadoro			

Sedi e strutture di svolgimento delle attività

Villa Nievo Bonin Longare/Montecchio Precalcino
Ca' Foscari Challenge School Venezia/Venezia Marghera (VEGA Parco Scientifico Tecnologico di Venezia)



5. Piano finanziario

Entrate		Min. iscr.	Max. iscr.
Entrate da iscrizioni	<i>numero di iscritti</i>	15 €	25 €
	<i>Quota di iscrizione</i>	5000.00 €	5000.00 €
	<i>Quota individuale per numero di iscritti</i>	75000 €	125000 €
	Totale entrate	75000.00 €	125000.00 €

Uscite		Min. iscr.	Max. iscr.
Costi per la docenza interna: 100.00 € per 200 ore		20000.00 €	20000.00 €
Costi per la docenza esterna: 100.00 € per 200 ore		20000.00 €	20000.00 €
Costi per attività di tutoraggio		7000.00 €	10000.00 €
Missioni e rimborsi spese per docenti interni ed esterni		5000.00 €	5000.00 €
Comunicazione, promozione e pubblicità		2000.00 €	2000.00 €
Spese di funzionamento (materiale didattico, cancelleria, altro)		1000.00 €	1000.00 €
Altre uscite	<i>Coordinamento</i>	7000.00 €	10000.00 €
Totale uscite		62000.00 €	68000.00 €

Riassuntivo costi		Min. iscr.	Max. iscr.
Quota 9% Ateneo		-6750.00 €	-11250.00 €
Quota 6% Ente Proponente		-4500.00 €	-7500.00 €
Uscite effettive		-62000.00 €	-68000.00 €
Avanzo a nuovo		1750.00 €	38250.00 €